



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA  
Fondo sociale europeo  
Fondo europeo di sviluppo regionale

## Istituto Statale d'Istruzione Superiore "Pitagora"

P.zza Livorno, 2 – 75023 MONTALBANO JONICO (MT)  
Tel. sede Montalbano 0835/691582 - Tel sede Nova Siri 0835/536250  
E-mail: [mtis00100a@istruzione.it](mailto:mtis00100a@istruzione.it) – PEC: [mtis00100a@pec.istruzione.it](mailto:mtis00100a@pec.istruzione.it)  
Sito Web: [www.isispitagoramontalbano.edu.it](http://www.isispitagoramontalbano.edu.it)

Codice Mecc. MTIS00100A - Codice Fiscale 81001850775 – Cod. Univ. Off. UFM8LI

I.S.I.S. - "PITAGORA" - MONTALBANO JONICO  
Prot. 0007802 del 21/06/2022  
VI-2 (Uscita)

Agli Atti - SEDE  
Al Sito Web  
All' Albo on line

Reg. Det. N. 62/2022

Oggetto: DETERMINA DI AFFIDAMENTO INCARICO DI "PROGETTISTA" AL PROF. EGIDIO BALICE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO:  
"FSE – PON PER LA SCUOLA, COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO 2014/20"  
AVVISO PUBBLICO PROT. N. AOODGEFID/50636 DEL 27/12/2021  
TITOLO PROGETTO: "LABORATORI GREEN, SOSTENIBILI E INNOVATIVI PER LE SCUOLE DEL SECONDO CICLO".  
CODICE PROGETTO: 13.1.4A-FESRPN-BA2022-16 - CUP: G39J22000410006

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- PREMESSO che questa Istituzione Scolastica, in data 20/01/2022, ha inoltrato la propria candidatura n. 1075913 relativa al Progetto "Laboratori green, sostenibili e innovativi per le scuole del secondo ciclo" di cui all'Avviso prot. n. 50636 del 27/12/2021 – Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU, Obiettivo Specifico 13.1 - Azione 13.1.4 "Laboratori green, sostenibili e innovativi per le scuole del secondo ciclo"
- VISTO il PON programma Operativo Nazionale 2014 IT05M2OP001 "Per la scuola - competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C (2014) n.9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;
- VISTO l'Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/50636 del 27/12/2021 per la presentazione di proposte progettuali specifiche;
- VISTO il Decreto Direttoriale n. 10 del 31/03/2022 di approvazione delle graduatorie delle istituzioni scolastiche ammesse al finanziamento di cui all'Avviso Pubblico prot. n. prot. n. 50636 del 27/12/2021 per la presentazione di proposte progettuali nella quale è inclusa anche questa scuola per un importo finanziato di €. 130.000,00;
- VISTA la lettera di autorizzazione alla realizzazione del progetto prot. AOGABMI/0035909 del 24/05/2022 emessa dal Ministero dell'Istruzione, Unità di missione del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) Obiettivo Specifico 13.1 - Azione 13.1.4 "Laboratori green, sostenibili e innovativi per le scuole del secondo ciclo";
- VISTI i seguenti Regolamenti (CE) n.1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n.1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n.1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTO il quadro economico del progetto di cui all'art. 6 del predetto Avviso nel quale sono riportati

anche le voci di costo per la Progettazione, Spese Organizzative/Gestionali e Collaudo;

- CONSIDERATO che per la realizzazione del suddetto progetto è stato necessario individuare prioritariamente personale esperto interno all'istituzione scolastica, per l'affidamento degli incarichi sopra riportati, avente adeguata competenza nella gestione di ogni singolo profilo;
- VISTA la determina dirigenziale n. 57/2022, prot. n. 7286 del 08/06/2022 con la quale sono stati indicati i criteri di selezione del predetto personale;
- CHE con nota prot. n. 7696 del 18/06/2022 è stato pubblicato un Avviso rivolto al personale docente interno per la selezione e reclutamento di candidati a cui affidare l'incarico di "progettista" e di "collaudatore";
- ACQUISITE le candidature entro il termine indicato dall'avviso sopra citato;
- VISTO il verbale prot. n. 7798 del 21/06/2022 redatto dalla Commissione ad hoc nominata con nota prot. n. 7747 del 20/06/2022 che ha proceduto alla valutazione delle candidature presentate dai docenti interni;
- VISTO il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;
- VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e s.m.i.;
- VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTO il PTOF per il triennio 2022/25 approvato dal Consiglio d'Istituto nella seduta del 20/12/2021 con delibera n. 17;
- VISTA la delibera n° 47 del Collegio Docenti del 02/05/2022;
- VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 39 del 02/05/2022 per l'approvazione e l'attuazione del progetto;
- VISTO il Programma Annuale E.F.2022 approvato dal Consiglio d'Istituto con deliberazione n. 31 del 20/01/2022;
- RITENUTO di dover affidare l'incarico di "Progettista" al docente individuato dalla Commissione;

## **DETERMINA**

### **ART. 1 - PREMESSE**

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

### **ART. 2 – OGGETTO E COMPITI DEL PROGETTISTA**

Di affidare l'incarico di "progettista" al prof. Egidio BALICE che dovrà redigere il capitolato tecnico relativo alla realizzazione del progetto in ottemperanza all'art. 6.2 lett. "A" dell'Avviso Pubblico prot. n. AOODGEFID/50636 del 27/12/2021, in particolare dovrà:

- Redigere una proposta di progetto esecutivo con capitolato tecnico contenente l'attrezzatura da acquistare con relativa collocazione nei locali dedicati e implementazione con beni già in uso nella scuola;
- Collaborare con il Dirigente Scolastico e DSGA per la predisposizione della documentazione necessaria all'istruttoria dell'attività negoziale e supporto sulle operazioni propedeutiche allo svolgimento della procedura di acquisto svolta sulla piattaforma CONSIP e/o MEPA.
- Redigere i verbali relativi alla sua attività.

L'attività e i compiti del progettista sono definiti dalle "Linee Guida per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria" per il Programma Operativo Nazionale 2014-2020 e dalle indicazioni specifiche relative all'implementazione dei progetti autorizzati, di cui gli aspiranti sono tenuti a prendere visione, reperibili sul sito del Ministero dell'istruzione al link [http://hubmiur.pubblica.istruzione.it/web/istruzione/pon/2014\\_2020](http://hubmiur.pubblica.istruzione.it/web/istruzione/pon/2014_2020).

Il progettista dovrà produrre una dichiarazione di assenza di incompatibilità con l'incarico affidato.

### **ART. 3 - PAGAMENTO**

L'Istituto Pitagora corrisponderà al Prof. Egidio BALICE, secondo le indicazioni riportate nella normativa relativa al piano finanziario del progetto, un compenso orario omnicomprensivo di **€ 17,50 (lordo dipendente)** pari a **€ 23,22 (lordo Stato)**, per ogni ora effettiva di prestazione lavorativa, **pari a 25 ore lavorative**, per un importo complessivo massimo di **€ 437,50 (quattrocentotrentasette//50)**, pari a **€ 580,56 (cinquecentoottanta//56 Lordo Stato)**.

Il pagamento sarà effettuato, a prestazione avvenuta, al termine di tutte le attività, entro 30 giorni dall'avvenuto accreditamento sul c/c bancario dell'Istituto da parte del Ministero dell'Istruzione del relativo finanziamento, e previa presentazione della prevista documentazione debitamente firmata da cui risulti l'effettivo impegno orario.

Il pagamento verrà effettuato, a mezzo bonifico bancario sul conto corrente dell'esperto.

### **ART. 4 – INFORMATIVA AI SENSI DEL REG. UE 2016/679**

L'Istituzione Scolastica informa che i dati forniti per la stipula dei singoli contratti, saranno trattati dall'Ente Appaltante in conformità alle disposizioni del Reg. UE. N. 2016/679 e s.m.i.

### **ART. 5 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Ai sensi dell'art. 31 del D.L.gs 18/04/2016 n. 50 e dell'art. 5 della Legge 241/1990, viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico - *Prof.ssa Cristalla MEZZAPESA*.

### **ART. 6 – FORME DI PUBBLICITA'**

Il presente determina viene resa pubblica in data odierna, per un periodo di 15 giorni mediante pubblicazione sul sito web dell'Istituto alla Pubblicità Legale – Albo on line.

*IL DIRIGENTE SCOLASTICO*  
*Prof.ssa Cristalla MEZZAPESA*  
*documento firmato digitalmente ai sensi del*  
*Codice dell'Amministrazione Digitale e norme collegate*